



ประกาศ โรงพยาบาลเสนางคนิคม

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นลูกจ้างชั่วคราว(รายเดือน) ตำแหน่ง นักกายภาพบำบัด

ด้วย โรงพยาบาลเสนางคนิคม สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอำนาจเจริญ มีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวด้วยเงินบำรุง (รายเดือน) สังกัดโรงพยาบาลเสนางคนิคม ดังรายละเอียดต่อไปนี้

**๑. ตำแหน่งที่รับสมัครและอัตราค่าจ้างเงินเดือนที่จะได้รับ**

๑.๑ ตำแหน่ง นักกายภาพบำบัด จำนวน ๑ อัตรา อัตราจ้างเดือนละ ๑๑,๗๖๐ บาท  
- สิทธิประโยชน์ ตามระเบียบว่าด้วยสิทธิประโยชน์เกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๔๕

**๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้มีสิทธิ์สมัครเข้ารับการสอบคัดเลือกดังต่อไปนี้**

**๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป**

๑. มีสัญชาติไทย
๒. มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร)
๓. เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ด้วยความบริสุทธิ์ใจ
๔. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง
๕. ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตาม ก.พ.กำหนดดังนี้
  - (ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
  - (ข) วัณโรคในระยะอันตราย
  - (ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
  - (ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
  - (จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง
๖. ไม่เป็นผู้ที่อยู่ระหว่างถูกพักราชการ ถูกสั่งพักให้ออกจากราชการไว้ก่อน
๗. ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี จนเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
๘. ไม่เป็นกรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
๙. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๑๐. ไม่เป็นผู้เคยต้องคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๑๑. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออกหรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๑๒. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ไล่ออก หรือปลดออก เพราะกระทำความผิดวินัยตาม กฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน หรือตามกฎหมายอื่น

๑๓. ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ

## ๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง นักกายภาพบำบัด

กลุ่มตามลักษณะงาน วิชาชีพเฉพาะ

### **ลักษณะงานที่ปฏิบัติ**

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานเกี่ยวกับด้านกายภาพบำบัด ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับงานที่จำเป็นต้องใช้แรงงานทั่วไป และปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในด้านต่างๆดังนี้

### **ด้านการปฏิบัติ**

๑. ปฏิบัติการด้านกายภาพบำบัดตามมาตรฐานวิชาชีพ ในการให้การบริการทางกายภาพบำบัดแก่ผู้ใช้บริการเพื่อให้ได้รับการบริการที่ถูกต้องเหมาะสม

๒. คัดกรอง ตรวจสอบประเมินทางกายภาพบำบัด วิเคราะห์ปัญหา วินิจฉัยปัญหา ภาวะเสี่ยง เพื่อให้การบริการทางกายภาพบำบัดได้อย่างถูกต้องเหมาะสมทันสถานการณ์และทันเวลา

๓. บันทึก รวบรวม ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้นทางกายภาพบำบัดเพื่อพัฒนาการบริการผู้ป่วยให้มีคุณภาพ

๔. ส่งเสริม ป้องกัน ดูแลรักษาฟื้นฟูสุขภาพประชาชนหรือการบริการอื่นๆทางด้านกายภาพบำบัด เพื่อให้มีสุขภาพที่ดีขึ้น

### **ด้านการวางแผน**

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

### **ด้านการประสานงาน**

๑. ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงานเพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้

๒. ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

### **ด้านการบริการ**

๑. สอน แนะนำ ให้คำปรึกษา เบื้องต้นแก่ผู้ใช้บริการและครอบครัว ชุมชน เกี่ยวกับการส่งเสริม ป้องกัน ดูแลรักษา ฟื้นฟูสมรรถภาพเพื่อให้ประชาชนสามารถดูแลตนเองได้

๒. ให้บริการข้อมูลทางวิชาการ จัดเก็บข้อมูลเบื้องต้น เกี่ยวกับด้านกายภาพบำบัดเพื่อให้ประชาชนได้ทราบข้อมูลและความรู้ต่างๆที่เป็นประโยชน์ สอดคล้องและสนับสนุนภารกิจของหน่วยงานและใช้ประกอบการพิจารณากำหนดนโยบาย แผนงาน หลักเกณฑ์ มาตรการต่างๆ

๓. ลักษณะงานและหน้าที่ความรับผิดชอบ

**คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง**

๑. เป็นผู้ที่ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาวิทยาศาสตร์การแพทย์ ทางกายภาพบำบัด และได้รับใบอนุญาตประกอบโรคศิลปะสาขากายภาพบำบัดหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้
๒. มีความรู้ความสามารถที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง/มีทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
๓. มีความรับผิดชอบตรงต่อเวลา
๔. มีใจรักงานบริการ ขยัน ซื่อสัตย์
๕. ไม่เป็นผู้ดื่มสุรา หรือติดสารเสพติด
๖. มีบุคลิกภาพดี วาจาสุภาพเรียบร้อย

**๔. กำหนดการ และวิธีการรับสมัคร**

๔.๑ สถานที่รับสมัคร ให้ผู้ประสงค์จะสมัคร ขอทราบรายละเอียดรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตัวเอง ได้ที่กลุ่มบริหารงานทั่วไป โรงพยาบาลเสนางคนิคม อำเภอเสนางคนิคม จังหวัดอำนาจเจริญ ระยะเวลารับสมัคร ตั้งแต่วันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๓ ในวันและเวลาราชการ ภาคเช้า เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ภาคบ่าย เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. (แต่งกายด้วยชุดสุภาพและไม่สวมรองเท้าแตะ)

**๕. หลักฐานและเอกสารที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร**

(๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ขนาด ๑.๕ x ๒ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียว ไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป

(๒) สำเนาวุฒิการศึกษา

สำเนาปริญญาบัตร และระเบียบแสดงผลการเรียนที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร หรือหนังสือรับรองฉบับสภามหาวิทยาลัยอนุมัติอย่างใดอย่างหนึ่งและสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript of Records) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ ทั้งนี้ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรชั้นปริญญาบัตรของสถานศึกษาใดนั้นจะถือตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้นๆ เป็นเกณฑ์ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจภายในวันปิดรับสมัครคัดเลือก คือวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๓

ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าว มายื่นพร้อมใบสมัครได้ ก็ให้นำหนังสือรับรองวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาที่สำเร็จการศึกษาและวันที่ได้รับอนุมัติปริญญาบัตรซึ่งจะต้องอยู่ในกำหนดวันปิดรับสมัครมายื่นแทนก็ได้

(๓) สำเนาใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะสาขากายภาพบำบัด ใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพกายภาพบำบัด หรือ หลักฐานผลการสอบเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะสาขากายภาพบำบัด จำนวน ๑ ฉบับ

- (๔) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- (๕) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- (๖) ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓ ซึ่งได้แก่
- วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ
  - โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
  - โรคติดยาเสพติดให้โทษ
  - โรคพิษสุราเรื้อรัง
  - โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่ ก.พ. กำหนด
- (๗) สำเนาเอกสารหลักฐานอื่น เช่น ทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ฯลฯ (ถ้ามี) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ
- ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า สำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย (ให้นำหลักฐานต้นฉบับทุกฉบับมาตรวจสอบด้วย)

## ๖. หลักวิธีการสอบคัดเลือก

คณะกรรมการคัดเลือกจะดำเนินการคัดเลือกโดย วิธีการสอบข้อเขียนและวิธีสัมภาษณ์

หลักเกณฑ์การเลือกสรร	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
<b>การประเมินครั้งที่ ๑</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- ความรู้ความสามารถทั่วไป</li><li>- ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง</li></ul>	๑๐๐	สอบข้อเขียน สอบข้อเขียน,สอบภาคปฏิบัติ
<b>การประเมินครั้งที่ ๒</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- ความรู้ความสามารถหรือทักษะเฉพาะที่ เหมาะสมกับตำแหน่ง</li></ul>	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์
รวม	๒๐๐	

## ๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก และคัดเลือกและกำหนดวันที่ สถานที่ สอบประกาศรายชื่อผู้สอบได้

- |     |  |                        |
|-----|--|------------------------|
| ๗.๑ | ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ            | วันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๓ |
| ๗.๒ | สอบโดยวิธีสอบข้อเขียน/สัมภาษณ์         | วันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๓ |
| ๗.๓ | ประกาศรายชื่อผู้สอบได้                 | วันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๓ |
| ๗.๔ | รายงานตัวทำสัญญาจ้างเริ่มปฏิบัติราชการ | วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓   |

๘. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ผ่านการประเมินจากคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว เงินบำรุง(รายเดือน) จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ของการประเมินทุกครั้ง

การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้ จากการประเมินความรู้ ความสามารถ เรียงตามลำดับคะแนนที่ได้ กรณีคะแนนเท่ากันจะถือคำตัดสินของคณะกรรมการ ฯ เป็นการชี้ขาด

๙. การประกาศขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก

โรงพยาบาลเสนางคนิคม จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกผู้ได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีผู้ที่ได้รับการคัดเลือกได้คะแนนเท่ากัน ก็ให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวสมัครเข้ารับการคัดเลือกก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ กลุ่มบริหารงานทั่วไป หรือเว็บไซต์ของโรงพยาบาลเสนางคนิคม ในวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๓ และจะขึ้นบัญชีรายชื่อสำรองไว้ ๒ เท่า ของตำแหน่งที่จ้าง จะยกเลิกหรือสิ้นสุดไปเมื่อครบกำหนด ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชีหรือนับแต่วันนับประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงาน เดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี

๑๐. การบรรจุและแต่งตั้ง

ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องรายงานตัวและทำสัญญาจ้าง ในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ กลุ่มบริหารงานทั่วไป โรงพยาบาลเสนางคนิคม หากไม่มารายงานตัวตามวัน เวลา ที่กำหนดจะถือว่าสละสิทธิ์ (การปฏิบัติงานต้องผ่านการประเมินผลงาน ๓ เดือน กรณีไม่ผ่านจะพิจารณา ยกเลิกการจ้าง) ผู้สนใจสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ กลุ่มบริหารงานทั่วไป โรงพยาบาลเสนาง-คนิคม อำเภอเสนางคนิคม จังหวัดอำนาจเจริญ โทร. ๐๔๕ ๔๖๑ ๐๐๘ , ๐๔๕ ๔๖๑ ๑๒๖ ต่อ ๑๐๓

โรงพยาบาลเสนางคนิคม จะดำเนินการคัดเลือกด้วยความโปร่งใส ยุติธรรม และเสมอภาค ดังนั้นหากผู้ใดแอบอ้างว่า สามารถช่วยเหลือให้ท่านได้รับการคัดเลือก หรือมีพฤติกรรมในทำนองเดียวกันนี้ โปรดอย่าหลงเชื่อ และแจ้งให้ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเสนางคนิคม ทราบด้วย

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายปณณธร เลิศเอกธรรม)

นายแพทย์ชำนาญการ ปฏิบัติราชการในหน้าที่

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเสนางคนิคม