แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลเสนางคนิคม
ตามประกาศโรงพยาบาลเสนางคนิคม
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๓
สำหรับหน่วยงานในโรงพยาบาลเสนางคนิคม

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในโรงพยาบาลเสนางคนิคม

ชื่อหน่วยงาน : .....โรงพยาบาลเสนางคนิคม.....
วัน/เดือน/ปี : .....๒๐.....ธันวาคม .....๒๕๖๔.....
หัวข้อ : รายงานผลการดำเนินงาน ตามมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕.....
รายละเอียดข้อมูล(โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)
....._: รายงานผลการดำเนินงาน ตามมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕.....
Link ภายนอก: .....
หมายเหตุ : .....
.....
.....

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล	ผู้อนุมัติรับรองข้อมูลให้นำขึ้นเผยแพร่(หัวหน้ากลุ่มงาน/งาน)
(นางอุลัย กาญจนะจันทร์) ตำแหน่ง พนักงานพิมพ์ ส๑ วันที่ ๒๐ เดือน ...ธ.ค... พ.ศ. ๒๕๖๔	(นางจินรัตน์ ประชุมฉลาด) ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน วันที่ ๒๐ เดือน ..ธ.ค... พ.ศ. ๒๕๖๔

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซด์

(นายยุทธนา สายตา)
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ
วันที่ ๒๐ เดือน ..ธ.ค... พ.ศ. ๒๕๖๔

หมายเหตุ หมายเหตุ : แบบฟอร์มการอนุมัติการเผยแพร่ข้อมูล เป็นแบบฟอร์มที่จัดทำขึ้นเพื่อให้ผู้รับผิดชอบในการให้ข้อมูลของแต่ละงาน จัดเตรียมรายละเอียดเนื้อหาของข้อมูล เพื่อเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์เป็นรูปแบบเดี่ยวกันและจะต้องมีการลงลายมือของผู้ให้ข้อมูล และผู้อนุมัติรับรอง เพื่อรับรองความถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์ และสามารถติดตามตรวจสอบแหล่งที่มาได้ ซึ่งเป็นความน่าเชื่อถือของข้อมูลที่เผยแพร่ ก่อนส่งต่อให้ผู้ทำหน้าที่นำข้อมูลขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ต่อไป

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลเสนางคนิคม กลุ่มบริหารงานทั่วไป โทร. ๐-๔๕๔๖-๑๐๐๘ ต่อ ๑๐๑

ที่ อจ. ๐๐๓๒.๓๐๑/ ๑๔๒๔ **วันที่** ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุมัตินำ รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ลงประกาศในเว็ปไซต์ ของโรงพยาบาลเสนางคนิคม

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเสนางคนิคม

ด้วย กลุ่มบริหารงานทั่วไป มีความประสงค์ขออนุมัติ นำรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ลงประกาศในเว็ปไซต์ ของโรงพยาบาลเสนางคนิคม www.senanghospital.com เพื่อเผยแพร่ ให้สาธารณชนทราบและมอบให้ นายยุทธนา สายตา ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ กลุ่มงานประกันสุขภาพยุทธศาสตร์และสารสนเทศทางการแพทย์ เป็นผู้รับผิดชอบ ประกาศลงในเว็ปไซต์ดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

(นางจินรัตน์ ประชุมฉลาด)
เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

(นายปัณณธร เลิศเอกธรรม)
นายแพทย์ชำนาญการ ปฏิบัติราชการในหน้าที่
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเสนางคนิคม

แบบรายงานผลการดำเนินงาน
ตามมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

---

๑. หน่วยงาน โรงพยาบาลเสนางคนิคม

๒. หน่วยงานที่รับผิดชอบการรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการต่างๆ กลุ่มบริหารงานทั่วไป โทร ๐๔๕๔๖๑๐๐๘ ต่อ ๑๐๑ โทรสาร ๐๔๕๔๖๑๐๔๑

๓. การประกาศเจตนารมณ์ในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน

๓.๑ ดำเนินการเป็นลายลักษณ์อักษร ☑ มี ☐ ไม่มี

๓.๒ ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในองค์กรรับทราบทั่วถึง ☑ มี ☐ ไม่มี

๔. การจัดทำแนวปฏิบัติเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาการล่วงละเมิดหรือการคุกคามทางเพศในการทำงาน

๔.๑ ดำเนินการเป็นลายลักษณ์อักษร ☑ มี ☐ ไม่มี

๔.๒ ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในองค์กรรับทราบทั่วถึง ☑ มี ☐ ไม่มี

๕. มีการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรการฯ และ พฤติกรรมที่เป็นการล่วงละเมิด/คุกคามทางเพศ โดย

☑ จัดทำหนังสือเวียนเพื่อให้บุคลากรทราบโดยทั่วไป

☐ จัดทำแผ่นพับ / จดหมายข่าว / การเผยแพร่ตามบอร์ดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน

☐ จัดทำคู่มือปฏิบัติสำหรับแจกข้าราชการและเจ้าหน้าที่ทุกคน

☐ สอดแทรกในกิจกรรมการจัดการความรู้

☐ ประชาสัมพันธ์ทางเสียงตามสาย

☐ กำหนดเป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรการพัฒนาบุคลากร หรือ การปฐมนิเทศข้าราชการใหม่

☐ กำหนดช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ภายในหน่วยงาน

☐ กำหนดไว้ในแผนแม่บทการส่งเสริมความเสมอภาคหญิงชายหน่วยงาน

☑ วิธีการอื่นๆ ได้แก่ เผยแพร่บนเว็ปไซด์ของโรงพยาบาลเสนางคนิคม

สำเนาถูกต้อง

๖. การกำหนดกลไกการร้องทุกข์ภายในหน่วยงานตามมาตรการในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน ☑ มี ได้แก่ คู่มือแนวทางปฏิบัติเพื่อป้องกันและแก้ไขฯ.....

๗. ปีงบประมาณที่ผ่านมา หน่วยงานของท่านมีการร้องเรียนปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน หรือ ไม่

☐ มี (ตอบข้อ ๗.๑-๗.๕) ☑ ไม่มี

๗.๑ จำนวนการร้องเรียนปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในหน่วยงาน ๐ ครั้ง

๗.๒ รูปแบบปัญหาการล่วงละเมิดหรือการคุกคามทางเพศ ที่เกิดขึ้นในหน่วยงาน

☐ ทางวาจา ..... ครั้ง ☐ ทางกาย ..... ครั้ง

☐ ทางสายตา ..... ครั้ง ☐ ถูกกระทำโดยมีผลประโยชน์เกี่ยวข้อง ..... ครั้ง

☐ ถูกกระทำลักษณะอื่นๆ ..... ครั้ง ได้แก่ .....

๗.๓ ลักษณะการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในหน่วยงาน

☐ ผู้บังคับบัญชา กระทำต่อ ผู้ใต้บังคับบัญชา

☐ ผู้บังคับบัญชา กระทำต่อ ผู้บังคับบัญชา

☐ เพื่อนร่วมงานกระทำต่อเพื่อนร่วมงาน

☐ บุคคลภายในหน่วยงาน กระทำต่อ ผู้ที่เกี่ยวข้องหรือดำเนินงานร่วมกับหน่วยงานของท่าน

เช่น นักศึกษาฝึกงาน ผู้รับจ้าง หรือ ผู้รับบริการ เป็นต้น

๗.๔ สถานที่เกิดกรณีการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในหน่วยงาน

☐ ภายในห้องทำงาน ☐ บริเวณที่ลับตาคนหรือมุมอับภายในสถานที่ทำงาน

☐ พื้นที่ปฏิบัติงานนอกสำนักงาน ☐ อื่นๆ ได้แก่ .....

๗.๕ การจัดการในกรณีมีการร้องเรียนประเด็นการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศ หน่วยงานได้ดำเนินการตามมาตรการฯ กฎ ระเบียบ หรือ กฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างไร

เอกสารประกอบการตรวจประเมิน